



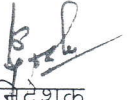
राज्य शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशिक्षण संस्थान, उत्तराखण्ड ननूरखेड़ा, देहरादून
State Institute of Educational Management and Training, Uttarakhand
Phone: : 0135-2780304, फ़ैक्स: 0135-2780304
e-mail:uksiemat@gmail.com

विज्ञापन संख्या: सीमैट / 634 / एस0एस0ए0 / 2016-17 / दिनांक 09 दिसम्बर, 2016

विज्ञप्ति


राज्य शैक्षिक प्रबन्धन एवं प्रशिक्षण संस्थान (सीमैट), उत्तराखण्ड को राष्ट्रीय शैक्षिक योजना एवं प्रशासन विश्वविद्यालय(न्यूपा) नई दिल्ली द्वारा स्टेट लीडरशिप एकेडमी में कार्य करने हेतु कन्सल्टेन्ट के पदों को अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर (06 माह अथवा इस संबंध में न्यूपा से प्राप्त तत्संबंधी निर्देश, जो भी पहले हो) भरे जाने हेतु निर्धारित प्रारूप पर आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

पदों की संख्या, प्रकृति, शैक्षिक योग्यता, अनुभव एवं आवेदन पत्र आदि के सम्बन्ध में विस्तृत विवरण सीमैट संस्थान की वेबसाइट www.siemat.uk.gov.in पर उपलब्ध है।


अपर निदेशक,
सीमैट
उत्तराखण्ड, देहरादून

पृ0संख्या: सीमैट / 634 / प्रबन्ध-प्रतिनियुक्ति / 2016-17 / तददिनांक।
प्रतिलिपि:—

1. सम्पादक, अमर उजाला, दैनिक जागरण एवं दैनिक हिन्दुस्तान, देहरादून को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया उक्त विज्ञप्ति को अपने समाचार पत्र के दिनांक 10/12/2016 के उत्तराखण्ड संस्करण में डी0ए0वी0पी0 दरों पर प्रकाशित करने का कष्ट करें तथा बिल 02 प्रतियों में इस कार्यालय को भुगतान हेतु प्रेषित करें।


अपर निदेशक,
सीमैट
उत्तराखण्ड, देहरादून



राज्य शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशिक्षण संस्थान, उत्तराखण्ड ननूरखेड़ा, देहरादून
State Institute of Educational Management and Training, Uttarakhand

Phone: : 0135-2780304, फ़ैक्स: 0135-2780304

e-mail:uksiemat@gmail.com

विज्ञापन सं० सीमैट / 633/एस0एल0ए0/2016-17/दिनांक 09 दिसम्बर, 2016
विज्ञप्ति

राज्य शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशिक्षण संस्थान (सीमैट), उत्तराखण्ड को राष्ट्रीय शैक्षिक योजना एवं प्रशासन विश्वविद्यालय(न्यूपा) नई दिल्ली द्वारा स्टेट लीडरशिप एकेडमी के रूप में चिन्हित किया गया है। स्टेट लीडरशिप एकेडमी में कार्य करने हेतु (06 माह अथवा इस संबंध में न्यूपा से प्राप्त तत्संबंधी निर्देश, जो भी पहले हो) में निम्नांकित पदों को कार्य आवश्यकता के आधार पर भरे जाने हेतु संलग्न प्रारूप पर आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

क्र. सं.	पदनाम एवं मानदेय	पदों की संख्या कार्यावधि	दिनांक 31 जुलाई, 2016 को अधिकतम आयुसीमा	अनिवार्य योग्यता	वरीयता
1	2	3	4	5	6
01	कन्सल्टेन्ट रु० 45000.00 प्रति माह नियत	02 (अल्पकालिक अनुबंध) 06 माह तक अथवा एन०सी०एस०एल०-न्यूपा से प्राप्त निर्देश, जो भी पहले हो।	65 वर्ष	1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंकों के साथ स्नातकोत्तर उपाधि। 2. बी०एड० 3. सरकारी/अर्द्धसरकारी शिक्षण/प्रशिक्षण संस्थानों/अन्य संस्थानों से सेवानिवृत्त प्रवक्ता/वरिष्ठ प्रवक्ता/प्रधानाचार्य/शैक्षिक प्रशासक/शिक्षाधिकारी के रूप में कार्यानुभव। 4. विभिन्न सरकारी शैक्षिक योजनाओं/परियोजनाओं में कार्य करने का अनुभव तथा कार्यक्रम क्रियान्वयन हेतु सरकारी विभागों से समन्वयन की क्षमता। 5. क्षेत्रीय भाषाओं, हिन्दी तथा अंग्रेजी भाषा का ज्ञान। 6. उत्तम लेखन कौशल तथा संप्रेषण क्षमता।	1. सरकारी संस्थाओं/सरकारी परियोजनाओं में कार्यानुभव। 2. कम्प्यूटर संचालन के साथ MS word, MS Excel MS Power Point प्रस्तुतीकरण की क्षमता।

नियम व शर्तें :-

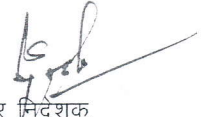
1. आवेदन पत्रों को समस्त आवश्यक एवं वांछित योग्यताओं की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करते हुए निर्धारित प्रारूप पर पूर्ण कर केवल पंजीकृत डाक से ही भेजना होगा।
2. आवेदन पत्र के लिफाफे के ऊपर, आवेदित पद का नाम स्पष्ट अंकित करना होगा।
3. अपूर्ण एवं वांछित योग्यता न रखने वाले आवेदकों के आवेदन पत्र निरस्त कर दिये जायेंगे।
4. अधिकतम आयु सीमा का निर्धारण 31 जुलाई, 2016 की तिथि को आधार मानकर किया जायेगा।
5. सभी पदों के सापेक्ष अर्ह अभ्यर्थियों के शैक्षिक तथा अधिमानी योग्यता के लिए सारिणी 'क' के अनुसार गुणांकों के आधार पर आवेदन पत्रों की स्क्रीनिंग की जायेगी तथा अनुबंध प्रक्रिया श्रेष्ठता क्रम में उपयुक्तता जांच काउंसिलिंग के द्वारा इस हेतु गठित समिति के द्वारा की जायेगी।
6. काउंसिलिंग हेतु हेतु कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।

सारिणी 'क'

क्र सं	शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यता	मानक अंक	अधिकतम अंक	टिप्पणी
1	हाईस्कूल	1/4 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	2.5	
2	इण्टर	1/2 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	05	
3	स्नातक	1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	10	
4	स्नातकोत्तर	2 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	20	
5	बी०एड०/एल०टी०	I. सैद्धांतिक- 1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10 II. प्रयोगात्मक 1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	10 10	
6	विद्यालयी शिक्षा के अंतर्गत अध्यापन अनुभव	01 अंक प्रतिवर्ष	10	

7	प्रशासकीय अनुभव	01 अंक प्रतिवर्ष	10	
8	शैक्षिक योजनाओं/परियोजनाओं/प्रशिक्षण संस्थानों में कार्य करने का अनुभव	01 अंक प्रतिवर्ष	10	
9	क्षेत्रीय भाषाओं , हिन्दी, अंग्रेजी भाषा का ज्ञान एवं उत्तम लेखन कौशल तथा संप्रेषण क्षमता।		05	
10	कम्प्यूटर संचालन के साथ MS word, MS Excel MS Power Point प्रस्तुतीकरण।		05	

7. क्षेत्रीय भाषाओं , हिन्दी, अंग्रेजी भाषा का ज्ञान एवं उत्तम लेखन कौशल तथा संप्रेषण क्षमता तथा कम्प्यूटर संचालन के साथ MS word, MS Excel MS Power Point प्रस्तुतीकरण की जांच के लिए आवश्यकता पड़ने पर काउंसिलिंग समिति द्वारा लिखित परीक्षा एवं कम्प्यूटर दक्षता जांच भी कराई जाएगी।
8. पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र समस्त स्व हस्ताक्षरित प्रमाण पत्रों के साथ दिनांक 20.12.2016 को सायं 05:00 बजे तक पंजीकृत डाक से कार्यालय अपर निदेशक, सीमैट, ननूरखेड़ा, तपोवन रोड, रायपुर, देहरादून, उत्तराखण्ड में पहुंच जाने चाहिए।


 अपर निदेशक,
 सीमैट
 उत्तराखण्ड, देहरादून