

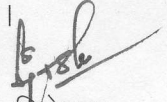


राज्य शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशिक्षण संस्थान, उत्तराखण्ड ननूरखेड़ा, देहरादून
State Institute of Educational Management and Training, Uttarakhand
Phone: : 0135-2780304, फ़ैक्स: 0135-2780304
e-mail:uksiemat@gmail.com

विज्ञापन संख्या: सीमैट / 608 / प्रबन्ध-प्रतिनियुक्ति / 2016-17 / दिनांक 30 नवम्बर, 2016

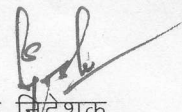
विज्ञप्ति

राज्य शैक्षिक प्रबन्धन एवं प्रशिक्षण संस्थान (सीमैट), उत्तराखण्ड में जूनियर प्रोफेशनल(नीति, नियोजन एवं प्रबंध) को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने हेतु दिनांक 15 दिसम्बर, 2016 सांय 05:00 बजे तक आवेदनपत्र आमंत्रित किए जाते हैं। पदों की संख्या, प्रकृति, शैक्षिक योग्यता, अनुभव एवं आवेदन पत्र आदि के सम्बन्ध में विस्तृत विवरण सीमैट संस्थान की वेबसाइट www.siemat.uk.gov.in पर उपलब्ध है।


अपर निदेशक,
सीमैट
उत्तराखण्ड, देहरादून

पृ0संख्या: सीमैट / 608 / प्रबन्ध-प्रतिनियुक्ति / 2016-17 / तद्दिनांक ।
प्रतिलिपि:-

1. सम्पादक, अमर उजाला, दैनिक जागरण एवं दैनिक हिन्दुस्तान, देहरादून को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि कृपया उक्त विज्ञप्ति को अपने समाचार पत्र के दिनांक 01.12.2016 के उत्तराखण्ड संस्करण में डी0ए0वी0पी0 दरों पर प्रकाशित करने का कष्ट करें तथा बिल 02 प्रतियों में इस कार्यालय को भुगतान हेतु प्रेषित करें।


अपर निदेशक,
सीमैट
उत्तराखण्ड, देहरादून



विज्ञापन सं० सीमैट / 609 / प्रबन्ध-प्रतिनियुक्ति / 2016-17 / दिनांक 20 नवम्बर, 2016
विज्ञापित

राज्य शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशिक्षण संस्थान (सीमैट), उत्तराखण्ड में निम्नांकित रिक्त पद को प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरे जाने हेतु संलग्न प्रारूप पर आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

क्र. सं.	पदनाम एवं वेतनमान	पदों की संख्या एवं भर्ती का प्रकार	दिनांक 31 जुलाई, 2016 को अधिकतम आयुसीमा	अनिवार्य शैक्षिक योग्यता	अनुभव/अधिमानी अर्हताये/वरीयता
1	2	3	4	5	6
01	जूनियर प्रोफेशनल(नीति, नियोजन एवं प्रबंध) रु० 6500-10500 (पुराना) अथवा रु. 9300-34800 ग्रेड पे- रु. 4800	01 प्रतिनियुक्ति	55 वर्ष	1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 50 प्रतिशत अंकों के साथ स्नातकोत्तर उपाधि। 2. एम०एड० 3. एम०फिल० अथवा पी०एच०डी०	1. सरकारी/अर्द्धसरकारी शिक्षण/प्रशिक्षण संस्थानों में समकक्ष पद पर कार्यरत अधिकारी/प्रवक्ता। अथवा सरकारी/अर्द्धसरकारी शिक्षण/प्रशिक्षण संस्थानों में उससे ठीक नीचे के वेतनमान रु० 5500-9000(पुराना)/9300-34800 ग्रे०पे० 4600 में कार्यरत सहायक अध्यापक, जिन्हें न्यूनतम 03 वर्ष का अनुभव हो। 2. कम्प्यूटर अनुप्रयोग द्वारा स्वयं दैनिक कार्यों के निष्पादन तथा प्रस्तुतीकरण तैयार करने की क्षमता। 3. शैक्षिक नियोजन/डी०ई०पी०ए०/पी०जी०डी०ई०पी०ए० अथवा प्रबंध में पी०जी०डिप्लोमा धारक को वरीयता।

नियम व शर्तें :-

- आवेदन पत्र समस्त आवश्यक एवं वांछित योग्यताओं की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करते हुए निर्धारित प्रारूप पर पूर्ण कर केवल पंजीकृत डाक से ही भेजना होगा। कूरियर एवं अन्य प्रकार से प्रेषित आवेदन मान्य नहीं होंगे।
- आवेदन पत्र के लिफाफे के ऊपर, आवेदित पद का नाम स्पष्ट अंकित करना होगा।
- प्रतिनियुक्ति हेतु आवेदक को सक्षम अधिकारी द्वारा प्रदत्त विगत 05 वर्षों में कोई प्रतिकूल प्रविष्टि न मिलने विषयक प्रमाण पत्र, संलग्न करना अनिवार्य होगा।
- प्रतिनियुक्ति पद पर आवेदन करने वाले आवेदक नियुक्ति अधिकारी द्वारा ही अग्रसारित कराये। अभ्यर्थी को सक्षम अधिकारी द्वारा सीमैट संस्थान में प्रतिनियुक्ति हेतु निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र भी आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
- अपूर्ण एवं वांछित योग्यता न रखने वाले आवेदकों के आवेदन पत्र निरस्त कर दिये जायेंगे।
- अधिकतम आयु सीमा का निर्धारण 31 जुलाई, 2016 की तिथि को आधार मानकर किया जायेगा।
- सभी पदों के सापेक्ष अर्ह अभ्यर्थियों की प्रतिनियुक्ति हेतु शैक्षिक तथा अधिमानी योग्यता के लिए निर्धारित गुणांकों के आधार पर आवेदन पत्रों की स्क्रीनिंग की जायेगी तथा वरीयता क्रम में उपयुक्तता जांच/काउंसिलिंग प्रतिनियुक्ति समिति के द्वारा की जायेगी।

क्र सं	शैक्षिक/व्यावसायिक योग्यता	मानक अंक	अधिकतम अंक	टिप्पणी
1	हाईस्कूल	1/4 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	2.5	
2	इण्टर	1/2 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	05	
3	स्नातक	1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	10	
4	स्नातकोत्तर	2 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	20	
5	बी०एड०	I. सैद्धांतिक- 1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत)/10	10	

15/11/16

		II. प्रयोगात्मक 1 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत) / 10	10	
6	एम0एड0 / शिक्षाशास्त्र में स्नाकोत्तर उपाधि	2 X (कुल प्राप्तांक प्रतिशत) / 10	20	केवल शिक्षा शास्त्र में स्नातकोत्तर उपाधि होने पर क्रम-4 स्नातकोत्तर में ही अंक प्रदान किये जायेंगे।
7	एम0फिल0 / पी0एच0डी0	-	25	
8	डी0टी0एस0	-	02	
9	डी0ओ0टी0 / एम0ओ0टी0 / ई0ओ0टी0	-	03	
10	डी0ई0पी0ए0 / डी0आई0एम0 / Diploma in Guidance and Counselling	-	07	
11	बी0बी0ए0	-	04	
12	एम0बी0ए0 / पी0जी0डी0आई0एम0 / पी0जी0डी0ई0पी0ए0	-	10	
13	DIET/SCERT/SIEMAT/Education Project कार्य करने का अनुभव	02 अंक प्रति वर्ष	10	
14	राष्ट्रीय एवं अन्तरराष्ट्रीय स्तर पर शोध पत्रों का प्रकाशन (ISSN)	02 अंक प्रति शोध पत्र	05	
15	प्रतिष्ठित संस्थानों (डायट न्यूपा, एन0सी0ई0आर0टी0 सीमैट, राज्य एवं राष्ट्रस्तरीय शैक्षिक पत्रिकाओं में प्रकाशित लेख (ISBN)	-	1.5	

8. काउंसिलिंग हेतु कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।
9. डायट / डी0आर0सी0 / सीमैट / एस0सी0ई0आर0टी0 / राज्य परियोजना कार्यालय / जिला परियोजना कार्यालय (एस0एस0ए0 / रा0मा0शि0अ0) में कार्य करने के अनुभव को अधिमान दिया जायेगा।
10. डी0ई0पी0ए0, पी0जी0डी0ई0पी0ए0, डी0टी0एस0, डी0ओ0टी0, ई0ओ0टी0, एम0ओ0टी0 डिप्लोमा इन मेनेजमेंट, एम0बी0ए0, डी0आई0एम0, पी0जी0डी0आई0एम0 डिप्लोमा इन गाइडेन्स एण्ड काउन्सिलिंग को अधिमान दिया जायेगा।
11. पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र समस्त स्व हस्ताक्षरित प्रमाण पत्रों के साथ दिनांक 15.12.2016 को सायं 05:00 बजे तक पंजीकृत डाक से कार्यालय अपर निदेशक, सीमैट, ननूरखेड़ा, तपोवन रोड, रायपुर, देहरादून, उत्तराखण्ड में पहुंच जाने चाहिए।

अपर निदेशक,
सीमैट
उत्तराखण्ड, देहरादून

30/11/16

आवेदन पत्र

1. आवेदित पद का नाम-
2. आवेदक का नाम-
3. पिता/पति का नाम-
4. जाति-
5. जन्म तिथि (प्रमाण पत्र संलग्न करें).....
6. 31.07.2016 को आयु- वर्ष..... माह..... दिन
7. वर्तमान तैनाती स्थल-
8. स्थाई पता-
9. पत्राचार का पता-

नवीनतम स्वप्रमाणित
पासपोर्ट साइज
फोटोग्राफ

- मो0.....
10. शैक्षिक योग्यता(प्रमाण पत्र एवं अंक पत्र संलग्न करें)

क्र. सं.	परीक्षा का नाम	वर्ष	विषय	बोर्ड/विश्व विद्यालय का नाम	श्रेणी	प्राप्तांक/ पूर्णांक	प्रतिशत
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

11. अनुभव

क्र.सं.	पद का नाम व वेतनमान	संस्था का नाम	सरकारी/अर्द्ध सरकारी/अन्य	कार्यावधि कब से कब तक	अवधि वर्षों में
1					
2					
3					
4					
5					

12. अधिमानी अर्हताओं एवं प्रशिक्षण का विवरण-

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

13. अन्य विवरण(यथा प्रशस्ति एवं पुरस्कार आदि) यदि कोई हो-

14. संलग्नकों का विवरण-

दिनांक
स्थान

आवेदक के हस्ताक्षर

घोषणा पत्र

मैं..... पद नाम.....

कार्यालय पुत्र/पुत्री/पति

ऐतद् द्वारा सत्य निष्ठा से प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में अंकित समस्त सूचनाएँ सही एवं सत्य हैं। सूचनाएँ असत्य एवं भ्रामक पाए जाने के फलस्वरूप प्रतिनियुक्ति निरस्त किए जाने अथवा प्रशासनिक कार्यवाही किए जाने का समस्त उत्तरदायित्व मेरा होगा।

आवेदक के हस्ताक्षर